

Prot. n.

Mod. XIV

Diocesi di Sora-Cassino-Aquino-Pontecorvo

PARROCCHIA

Via

Comune C.A.P. Provincia

STATO DEI DOCUMENTI¹ per il matrimonio tra

Cognome² Cognome²

Nome Nome

nato a nata a

il il

battezzato a battezzata a

parrocchia parrocchia

diocesi diocesi

il il

cresimato il cresimata il

religione religione

stato civile³ stato civile³

professione professione

residente in⁴ residente in⁴

via via

parrocchia parrocchia

1. Questo modulo dev'essere usato dal parroco, che ha svolto l'istruttoria matrimoniale, per dare ad altro parroco licenza di assistere al matrimonio (cfr. **Decreto generale**, 23).

2. In caso di differenza tra i dati anagrafici dell'atto civile di nascita e dell'atto di battesimo, si riportino entrambi, **dando la priorità a quelli che risultano dall'atto civile** e specificando tra parentesi quanto risulta dall'atto di battesimo.

3. Secondo la condizione si noti: celibe, nubile, libero/a di stato, vedovo/a di...

4. Si indichi il comune della residenza civile. L'eventuale differenza del domicilio canonico (dimora di fatto) venga annotata nelle righe successive riguardanti la parrocchia.

ISTRUTTORIA MATRIMONIALE

ESAME DEI FIDANZATI

Consta che nulla si oppone alla valida e lecita celebrazione del matrimonio dall'esame dei nubendi effettuato il⁵:

.....
.....

STATO LIBERO

Lo stato libero risulta

– dall'esame dei testi compiuto:

per il fidanzato, nella parrocchia di in data

per la fidanzata, nella parrocchia di in data

– dal giuramento suppletorio inserito nell'esame dei nubendi

PUBBLICAZIONI CANONICHE

Le pubblicazioni canoniche sono state eseguite nelle parrocchie di:

..... in dal al

..... in dal al

..... in dal al

..... in dal al

sono state dispensate con decreto dell'Ordinario in data

PUBBLICAZIONI CIVILI

Le pubblicazioni civili sono state eseguite nei comuni di:

..... dal al

..... dal al

..... dal al

DISPENSA DA IMPEDIMENTI - LICENZA DELL'ORDINARIO

È stata concessa la dispensa dall'impedimento di

con decreto

È stata concessa la licenza

con decreto

5. Se l'esame dei nubendi non è stato fatto dallo stesso parroco (cfr. **Decreto generale**, 10) si indichi distintamente la data dell'esame dell'una e dell'altra parte.

NULLA OSTA ALLA CELEBRAZIONE DEL MATRIMONIO

LICENZA AD ALTRO PARROCO

A norma del c. 1115 il parroco sottoscritto dà licenza affinché il matrimonio dei signori:

.....
sia celebrato **servatis de iure servandis** nella parrocchia di

Data

L.S.

Il Parroco

NULLA OSTA DELLA CURIA VESCOVILE DI PROVENIENZA

(cfr. **Decreto generale**, 23)

Visti i documenti presentati, **nulla osta** alla celebrazione del matrimonio sopraindicato.

Si osservino i seguenti adempimenti:

Luogo e data

L.S.

Il Cancelliere Vescovile

N.B. I documenti di questo matrimonio sono conservati nell'archivio

.....
prot. n.

VISTO DELLA CURIA VESCOVILE⁶

.....
.....
Luogo e data

L.S.

Il Cancelliere Vescovile

6. Visto della Curia vescovile del luogo in cui si celebra il matrimonio per gli eventuali adempimenti indicati dalla Curia vescovile di provenienza o per quelli fissati dal diritto particolare.

PER LA NOTIFICA DI AVVENUTO MATRIMONIO⁷

1. Al parroco del luogo in cui è stato amministrato il battesimo dello sposo:

Parrocchia di

Via

Comune C.A.P. Provincia di

2. Al parroco del luogo in cui è stato amministrato il battesimo della sposa:

Parrocchia di

Via

Comune C.A.P. Provincia di

3. Al parroco che ha dato licenza di celebrazione:

Parrocchia di

Via

Comune C.A.P. Provincia di

ANNOVAZIONE DELL'AVVENUTO MATRIMONIO

Il sopra indicato matrimonio è stato celebrato in data

nel territorio della parrocchia di

chiesa comune di

diocesi di davanti a me sottoscritto parroco (oppure: all'assistente
da me delegato)

Data

L.S.

Il Parroco

.....

7. A norma del c. 1122 spetta al parroco del luogo della celebrazione trasmettere notizia del matrimonio celebrato ai parroci del luogo in cui fu amministrato il battesimo dei coniugi. Egli dovrà trasmettere notizia dell'avvenuto matrimonio anche al parroco da cui ha avuto licenza di celebrazione (cfr. **Decreto generale**, 23).

Nota. Questo "Stato dei documenti" debitamente compilato deve essere trasmesso, almeno tre giorni prima della data del matrimonio, al parroco della parrocchia dove si celebra il matrimonio. Dovrà essere conservato nell'archivio della medesima parrocchia in cui ha luogo il matrimonio.

Inoltre in questo "Stato dei documenti" si dovrà conservare la comunicazione ricevuta dal Comune dell'avvenuta trascrizione del matrimonio agli effetti civili (cfr. **Decreto generale**, 29), o, eventualmente, l'atto di matrimonio in doppio originale (cfr. **Decreto generale**, 42).